***Ficha de Inscrição do***

**Curso Professor como Pessoa e Profissional EAD**

Nome completo:

Endereço para contato:

CEP: Cidade/ Estado:

Telefone/celular E-mail:

CPF:

Formação acadêmica/profissão:

Escola/empresa:

Como conheceu o CAPE: ( ) Site ( )Indicação ( ) Facebook ( ) E-mail ( ) Outro: \_\_\_\_\_\_\_

**Coordenação**: Professora Me. Vivien Rose Bock

**Curso à distância:** link para acesso será enviado posteriormente, após confirmação do pagamento.

# Investimento: R$ 250,00

**Condições de pagamento:**

|  |  |
| --- | --- |
| **PIX/ Depósito bancário** | **PagSeguro** |
| *Chave PIX*: (CNPJ) 08.238223.0001/01*Dados para depósito:*Banco do BrasilAgência 1249-1 Conta nº112907-4Em nome de Centro de Aperfeiçoamento em Psicologia Escolar - CNPJ 08.238223.0001/01Valor: R$250,00Encaminhar comprovante de pagamento por e-mail para cape@capepsi.com.br  | Acesse o link <https://pag.ae/7WVfyLe9m> para a realização do pagamento do curso no valor de R$250,00. Essa modalidade permite pagamentos via boleto, débito em conta, cartão de crédito e parcelamento em até 12x (com acréscimo). |

# Procedimento para inscrição

Preenchimento desta ficha enviando-a para cape@capepsi.com.br, junto com o comprovante de depósito ou confirmação do PagSeguro referente ao pagamento do curso.

 Atenção: **Ao fazer o pagamento você declara que concorda com os termos e as condições do curso descritas abaixo.** A vaga será garantida a partir da data do pagamento da inscrição. Vagas limitadas. O valor não será reembolsado em caso de desistência.

Maiores informações cape@capepsi.com.br ou (51) 3516.5681

# Termos e condições

## Pré-requisitos

É necessário que o aluno tenha disponível um computador com acesso à Internet.

## Métodos e procedimentos didáticos

A carga horária semanal média a ser dedicada ao curso é de aproximadamente três horas/aula por semana. As aulas serão disponibilizadas semanalmente.

## Metodologia

– Videoaulas

– Leitura e análise crítica da bibliografia indicada

– Vídeos e textos complementares

– Atividades e estudos de caso

## Prazos

A cada sete dias após a data de início do curso será postado o conteúdo referente à aula da semana, em que o aluno deverá assistir à videoaula e fazer a atividade solicitada sobre o conteúdo aprendido. A atividade deve ser encaminhada ao e-mail indicado dentro do prazo estipulado. O não atendimento a este prazo caracterizará como falta do aluno na aula em questão.

O aluno terá o prazo de uma semana para realizar as atividades referentes a partir da postagem da aula corrente. Cada aula poderá ser bloqueada a partir de duas semanas da data de sua postagem.

## Certificação e Frequência

Este é considerado um curso livre de extensão. Receberá certificado de participação e aproveitamento o aluno que obedeça ao critério mínimo de 75% de frequência. O aluno terá a sua frequência calculada através da realização das atividades propostas dentro do prazo estipulado. Sendo assim, para receber o certificado, é preciso enviar pelo menos 4 atividades dentro do prazo.

## Dúvidas e Suporte

Caso haja dúvidas a respeito do conteúdo do curso ou dificuldades relativas ao acesso do material ou ao Moodle, o aluno deverá contatar o CAPE exclusivamente por e-mail – cape@capepsi.com.br. O CAPE responderá à solicitação assim que possível, mas se reserva um prazo de até 72h para tal, portanto recomendamos que o acesso ao curso não seja realizado no último momento. O CAPE não trabalha aos sábados, domingos e feriados.

A professora responderá, unicamente, perguntas relativas à aula e à bibliografia correspondente. Casos ou situações particulares não serão encaminhados à professora, mas é possível ser agendada uma supervisão presencial ou online, sem vinculação ao curso e com pagamento à parte.